

Государственное автономное образовательное учреждение  
Саратовской области  
«Саратовский колледж водного транспорта, строительства и сервиса»

СОГЛАСОВАНО  
Директор ООО «Волга-Наследие-Тур»  
\_\_\_\_\_ М.А.Краснобельмов  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «СКВТСиС»  
\_\_\_\_\_ И.А. Алешина  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Специальность 26.02.03 Судовождение**

**Подготовка:** базовая

**Форма обучения:** очная

**Квалификация выпускника:**  
техник-судоводитель

**Нормативный срок обучения:**  
на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

**Профиль получаемого профессионального образования:**  
технический

2019 год

Основная образовательная программа среднего профессионального образования составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 26.02.03 Судовождение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 441 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2014 г., рег. № 32743).

**Организация-составитель:** Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Саратовский колледж водного транспорта, строительства и сервиса»

**Составители:**

Бугреева Э.Ю. – заместитель директора по учебной работе

Кружилина М.С. – заместитель директора по производственной работе

Теплякова Т.С. – заведующий отделением водного транспорта

Ольшевский В.Д. – председатель цикловой комиссии водного транспорта  
преподаватель

Дадаян Н.Н. – методист колледжа, преподаватель

Петрунина Н.А. – преподаватель

Соловьева Н.П. – преподаватель

Борисов А.А. – преподаватель

Захарова А.А. – преподаватель

Шубина А.В. – преподаватель

Степанов В.И. – преподаватель

Нысанова К.Б. – преподаватель

Топорищева Н.В. – преподаватель

Пурынзин Э.А. – преподаватель

Синицын Е.В. – преподаватель

Копылова Е.Н. – преподаватель

Долудин М.В. – преподаватель

Вирфель Н.А. - преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы по специальности 26.02.03 Судовождение	
1.2. Нормативный срок освоения ООП по специальности 26.02.03 Судовождение	
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников.	
2.2. Виды профессиональной деятельности выпускников.	
2.3. Требования к результатам освоения ООП по специальности 26.02.03. Судовождение.	
<b>3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b> .....	8
3.1. Рабочий учебный план	
3.2. Календарный график учебного процесса	
3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла:	
3.3.1. Основы философии	
3.3.2. История	
3.3.3. Иностранный язык	
3.3.4. Физическая культура	
3.4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла:	
3.4.1. Математика	
3.4.2. Информатика	
3.4.3. Экологические основы природопользования	
3.5. Программы общепрофессиональных дисциплин:	
3.5.1. Инженерная графика	
3.5.2. Механика	
3.5.3. Электроника и электротехника	
3.5.4. Правовые основы профессиональной деятельности	
3.5.5. Метрология и стандартизация	
3.5.6. Теория и устройство судна	
3.5.7. Безопасность жизнедеятельности	
3.6. Программы профессиональных модулей:	
3.6.1. Программа ПМ Управление и эксплуатация судна	
3.6.2. Программа ПМ Обеспечение безопасности плавания	
3.6.3. Программа ПМ Обработка и размещение груза	
3.6.4. Программа ПМ Выполнение работ по рабочей профессии 18091 Рулевой (кормщик)	
<b>4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП</b> .....	310
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП</b> .....	311
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.	
5.2. Прядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.	
5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.	

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы**

Основная образовательная программа ГАПОУ СО «Саратовский колледж водного транспорта, строительства и сервиса» – это комплекс нормативно методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ (базовой подготовки).

Нормативную правовую основу разработки основной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 441 (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18.06.2014 № 32743);
- приказ Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 № 28785);
- приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013г №1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Зарегистрированного в Минюсте РФ 26 декабря 2013г №30861);
- приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1578 «Об внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г №413»»;
- приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ГАПОУ СО «СКВТСиС».

### **1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения основной образовательной программы по специальности 26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ (базовой подготовки)

при очной форме получения образования составляет:

- на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев;

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников:

- эксплуатация судов,
- обеспечение и контроль обеспечения безопасности плавания судов,
- предотвращение загрязнения окружающей среды,
- выполнение международного и национального законодательства в области водного транспорта,
- организация и управление движением водного транспорта,
- техническое обслуживание и ремонт судовых энергетических установок и механизмов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- суда морского и внутреннего водного транспорта, суда рыбопромыслового и технического флотов, суда освоения шельфа и плавучие буровые установки, военные и пограничные корабли и суда, находящиеся в государственной или муниципальной собственности;
- судовые энергетические установки и механизмы;
- перевозимые грузы;
- навигационное оборудование;
- коллективные и индивидуальные спасательные средства;
- экипажи судов.

Старший техник-судоводитель готовится к следующим видам деятельности:

- Управление и эксплуатация судна с правом эксплуатации энергетических установок;
- Обеспечение безопасности плавания;
- Обработка и размещение груза;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### 2.2. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

В результате освоения основной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность .
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10.	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.
--------	--

### Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1.	Управление и эксплуатация судна.
ПК 1.1.	Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна.
ПК 1.2.	Маневрировать и управлять судном.
ПК 1.3.	Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи.
ВПД 2.	Обеспечение безопасности плавания.
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
ПК 2.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.
ВПД 3.	Обработка и размещение груза.
ПК 3.1.	Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки.
ПК 3.2.	Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.
ВПД 4.	Выполнение работ по профессии 18091 Рулевой (кормщик)
ПК 4.1.	Выполнять судовые работы.
ПК 4.2.	Обеспечивать несение ходовых и стояночных вахт.

### 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

#### 3.1. Учебный план.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в нед)					
			Максимальная нагрузка	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		
					ВСЕГО ЗАНЯТИЙ	в том числе			1 семес тр	2 семес тр	3 семес тр	4 семес тр	5 семес тр	6 семес тр
						лекций, уроков	лаб. и практ. занятий	курсовые	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
	<b>Обязательная часть циклов ОПОП</b>	<b>68 нед.</b>	<b>3672</b>	<b>1224</b>	<b>2448</b>	<b>1157</b>	<b>1253</b>	<b>86</b>	<b>612</b>	<b>648</b>	<b>468</b>	<b>324</b>	<b>324</b>	<b>72</b>
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>0з/4дз/0э</b>	<b>600</b>	<b>200</b>	<b>400</b>	<b>96</b>	<b>304</b>	<b>0</b>	<b>122</b>	<b>131</b>	<b>58</b>	<b>35</b>	<b>44</b>	<b>10</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	/-/дз	58	10	48	48	-	-	12	36	-	-	-	-
ОГСЭ.02	История	/-/дз	58	10	48	48	-	-	34	14	-	-	-	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	/-/-/дз	164	28	136	-	136	-	42	45	32	17	-	-
ОГСЭ.04	Физическая культура	-/-з/з/з/з/дз	272	136	136	-	136	-	34	36	26	18	18	4
ОГСЭ.05	Английский язык	/-/-/-/дз	48	16	32	-	32	-	-	-	-	-	26	6
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>0з/2дз/1э</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>144</b>	<b>94</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>68</b>	<b>76</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Математика	/-/э	84	28	56	42	14	-	34	22	-	-	-	-
ЕН.02	Информатика	/-/дз	84	28	56	20	36	-	17	39	-	-	-	-
ЕН.03	Экологические основы природопользования	/-/дз	48	16	32	32	-	-	17	15	-	-	-	-
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>0з/18дз/7э</b>	<b>2856</b>	<b>952</b>	<b>1904</b>	<b>967</b>	<b>899</b>	<b>86</b>	<b>422</b>	<b>441</b>	<b>410</b>	<b>289</b>	<b>280</b>	<b>62</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>0з/6дз/1э</b>	<b>549</b>	<b>183</b>	<b>366</b>	<b>229</b>	<b>141</b>	<b>44</b>	<b>88</b>	<b>102</b>	<b>77</b>	<b>57</b>	<b>34</b>	<b>8</b>
ОП.01	Инженерная графика	/-/дз	60	20	40	8	32	-	20	20	-	-	-	-
ОП.02	Механика	-/-/-дз/-/-	72	24	48	32	16	-	34	14	-	-	-	-
ОП.03	Электроника и электротехника	-/-/-дз/-/-	72	24	48	31	17	-	17	31	-	-	-	-
ОП.04	Правовые основы профессиональной деятельности	дз/-/-/-/-/-	63	21	42	32	10	-	-	-	-	-	34	8
ОП.05	Метрология и стандартизация	-/-/-дз/-/-	48	16	32	32	-	-	17	15	-	-	-	-
ОП.06	Теория и устройство судна	/-/дз/Э	132	44	88	48	44	44	-	22	39	27	-	-
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	/-/дз/-/-	102	34	68	46	22	-	-	-	38	30	-	-
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>0з/12дз/6э</b>	<b>2307</b>	<b>769</b>	<b>1538</b>	<b>738</b>	<b>758</b>	<b>42</b>	<b>334</b>	<b>339</b>	<b>333</b>	<b>232</b>	<b>246</b>	<b>54</b>

<b>ПМ.01</b>	<b>Управление и эксплуатация судна</b>	<i>/-/-/-/-/экв</i>	<b>1524</b>	<b>508</b>	<b>1016</b>	<b>489</b>	<b>497</b>	<b>30</b>	<b>225</b>	<b>195</b>	<b>194</b>	<b>162</b>	<b>201</b>	<b>39</b>	
МДК 01.01	Навигация, навигационная гидрометеорология и логистика	<i>/-/-/-/-/дз</i>	486	162	<b>324</b>	120	174	30	75	65	62	54	54	14	
МДК 01.02	Управление судном и технические средства судовождения	<i>/-/-/-/-/дз</i>	474	158	<b>316</b>	173	143	-	75	65	62	54	60	-	
МДК 01.03	Судовождение на внутренних водных путях	<i>/-/-/-/-/дз</i>	564	188	<b>376</b>	196	180	-	75	65	70	54	87	25	
УП.01	Учебная практика	<i>/-/-/-/-/дз</i>	2нед	-	-	-	-	-	-	<i>2нед</i>	-	<i>9нед</i>	-	-	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	<i>/-/-/-/-/дз</i>	13нед	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>8нед</i>	<i>8нед</i>	
<b>ПМ.02</b>	<b>Обеспечение безопасности плавания</b>	<i>/-/-/-/-/экв</i>	<b>423</b>	<b>141</b>	<b>282</b>	<b>132</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>54</b>	<b>65</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>15</b>	
МДК 02.01	Безопасность жизнедеятельности на судне и транспортная безопасность	<i>/-/-/-/-/дз</i>	423	141	<b>282</b>	132	150	-	58	54	65	45	45	15	
УП.02	Учебная практика	<i>/-/-/-/-/дз/-/-</i>	4нед	-	-	-	-	-	-	<i>2нед</i>	-	<i>2нед</i>	-	-	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	<i>/-/-/-/-/дз</i>	4нед	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>4нед</i>	
<b>ПМ. 03</b>	<b>Обработка и размещение груза</b>	<i>-/-/-/-/-/экв</i>	<b>150</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>57</b>	<b>31</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>39</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
МДК 03.01	Технология перевозки груза	<i>-/-/-/-/-/э</i>	150	50	100	57	31	12	-	36	39	25	-	-	
УП.03	Учебная практика	<i>/-/-/-/-/дз/-/-</i>	2 нед	-	-	-	-	-	-	<i>1нед</i>	-	<i>1нед</i>	-	-	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	<i>-/-/-/-/-/дз/-</i>	4 нед	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>4нед</i>	-	-	
<b>ПМ 04</b>	<b>Выполнение работ по профессии 18091 Рулевой (кормщик)</b>	<b>Экв</b>	<b>210</b>	<b>70</b>	<b>140</b>	<b>60</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>51</b>	<b>54</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
МДК 04.01	Судовые работы и основы судовождения	<i>-/-/-/э/-/-/-</i>	210	70	140	60	80	-	51	54	35	0	-	-	
УП.04	Учебная практика	<i>-/дз/-/-/-/-/-</i>	3нед	-	-	-	-	-	-	<i>3нед</i>	-	-	-	-	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	<i>/-/-/дз/-/-/-/-</i>	4нед	-	-	-	-	-	-	-	<i>4нед</i>	-	-	-	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>0з/24дз/8э</b>	<b>3672</b>	<b>1224</b>	<b>2448</b>	<b>1157</b>	<b>1253</b>	<b>86</b>	<b>612</b>	<b>648</b>	<b>468</b>	<b>324</b>	<b>324</b>	<b>72</b>	
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>	-	<b>4 нед</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>ПА</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	<b>5 нед</b>	-	-	-	-	-	-	<i>1 нед.</i>	<i>2 нед.</i>	<i>1 нед.</i>	-	<i>1 нед.</i>	
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	-	<b>4 нед</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Консультации 4 часа на обучающегося в год</b>				<b>ВСЕГ О:</b>	Дисциплин и МДК					16	18	10	9	6	5
<b>Государственная итоговая аттестация (базовый уровень):</b>					Учебной практики					-	8	-	12	4	-

1. Выполнение дипломной работы (проекта) – 3 недели.

2. Защита дипломной работы (проекта) - 1 неделя.

Производственной практики	-	-	4	4	4	12
Преддипломная практика	-	-	-	-	-	4
Экзаменов	-	1	2	3	-	2
Дифференцированных зачетов	-	9	1	6	1	7
Зачетов	-	-	-	-	-	-

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план основной образовательной программы 26.02.03 Судовождение, составлен на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 26.02.03 Судовождение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 441 (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18.06.2014 № 32743);
- приказ Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 № 28785);
- приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1578 «Об внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г №413»»;
- приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России № 12-696 от 20.10.2010 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

### **Порядок аттестации обучающихся**

По завершении общепрофессиональной дисциплины «Теория и устройство судна» предусмотрен экзамен по остальным общепрофессиональным дисциплинам дифференцированные зачеты.

При изучении междисциплинарных курсов предусмотрены экзамены: МДК 03.01 «Технология перевозки грузов» -4 семестр, МДК 04.01, «Судовые работы и основы судовождения» - 3 семестр.

По освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения проводится экзамен (квалификационный), по итогам которого выносится решение об освоении вида профессиональной деятельности и проставляется оценка в протоколе.

### **Формирование вариативной части ОПОП**

При распределении обязательной нагрузки по курсам и семестрам использовано 712 часов вариативной части:

Математика - 18 час

Информатика – 18 час

Английский язык – 32 час

Теория и устройство судна – 10 час

МДК.01.01. «Навигация, навигационная гидрометеорология и лоция» - 60 час

МДК.01.02. «Управление судном и технические средства судовождения» - 80 час

МДК.01.04 «Судовождение на внутренних водных путях» - 376 час

МДК.02.01. «Безопасность жизнедеятельности на судне и транспортная безопасность» - 60 час

МДК.03.01. «Технология перевозки груза» - 58 час

### **Формы проведения государственной (итоговой) аттестации**

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), тематика которого соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательной программе среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию : техник-судоводитель по специальности среднего профессионального образования 26.02.03 Судовождение.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

### **3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

- 3.3.1. Программа ОГСЭ.01. Основы философии
- 3.3.2. Программа ОГСЭ.02. История
- 3.3.3. Программа ОГСЭ.03. Иностранный язык
- 3.3.4. Программа ОГСЭ.04. Физическая культура
- 3.3.5. Программа ОГСЭ.05. ВЧ.01 Русский язык и культура общения

### **3.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА**

- 3.4.1. Математика
- 3.4.2. Информатика
- 3.4.3. Экологические основы природопользования

### **3.5. ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН:**

- 3.5.1. Инженерная графика
- 3.5.2. Механика
- 3.5.3. Электроника и электротехника
- 3.5.4. Правовые основы профессиональной деятельности
- 3.5.5. Метрология и стандартизация
- 3.5.6. Теория и устройство судна
- 3.5.7. Безопасность жизнедеятельности

### **3.6. ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ:**

- 3.6.1. Программа ПМ Управление и эксплуатация судна
- 3.6.2. Программа ПМ Обеспечение безопасности плавания
- 3.6.3. Программа ПМ Обработка и размещение груза
- 3.6.4. Программа ПМ Выполнение работ по рабочей профессии  
18091 Рулевой (кормщик)

## **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранный язык;  
математики;  
экологических основ природопользования;  
инженерной графики;  
механики;  
метрологии и стандартизации;  
теории и устройства судна;  
безопасности жизнедеятельности на судне;  
управления судном;  
технологии перевозки грузов  
Лаборатории:  
электроники и электротехники;  
информатики;  
материаловедения;  
электрооборудования судов;  
судового радиооборудования;  
радионавигационных и электрорадионавигационных приборов и систем технических средств

судовождения;  
судовых энергетических установок.

### **Мастерские:**

слесарная;  
такелажная.

Тренажеры, тренажерные комплексы (модули):

навигационный тренажер;  
тренажер Глобальной морской системы связи при бедствии;  
тренажер судовой энергетической установки.

### **Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы;

### **Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

## **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня усвоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

#### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме устного опроса, тестирования, письменного экзамена.

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий<sup>1</sup> или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

#### **Рубежный контроль**

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений ГАПОУ СО «СКВТСиС». Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в ГАПОУ СО «СКВТСиС» рейтинговой системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

#### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой директором, с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

## **5.2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **5.2.1. Определение темы выпускной квалификационной работы**

Темы ВКР определяются колледжем и отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями колледжа и обсуждается на заседаниях цикловой комиссии образовательной организации с участием председателей ГЭК. Целесообразно перечень тем согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании учебно-методической комиссии техникума.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсового проекта, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

### **5.2.2. Руководство выпускной квалификационной работой**

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются приказом директора.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается цикловой комиссией, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем руководителя по учебной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по учебной работе.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности проекта, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к

выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

### **5.2.3. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Колледж после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом техникума.

### **5.2.4. Процедура защиты дипломной работы**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом директора колледжа.

Колледж имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

### **5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании обучения, имеющего профессиональную завершенность, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта с последующей выдачей диплома государственного образца.

В качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой формируется колледжем.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из представителей общественных организаций, педагогических работников и мастеров производственного обучения аттестуемой группы выпускников, а также специалистов объединений, предприятий, организаций и учреждений - заказчиков кадров рабочих и специалистов.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии назначается из числа педагогических работников подведомственного учреждения среднего или высшего профессионального образования, не состоящего в штате учреждения, где проходит аттестация выпускников или из числа работодателей. При государственной итоговой аттестации выпускников, получивших среднее профессиональное образование по профессиям, связанным с работами на объектах и другим организациям и ведомствам, председателями государственных экзаменационных комиссий по согласованию с этими организациями и ведомствами назначаются их председатели. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствие требованиям государственного стандарта среднего профессионального образования;
- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о полученном образовании;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения рабочих и специалистов на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением, а также федеральным государственным образовательным стандартом в части государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по конкретной профессии и специальности.

Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

При наличии разногласий между членами государственной экзаменационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника с оценкой комиссии качества его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации государственной экзаменационной комиссией другого состава.

Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний, отчисляются из колледжа с выдачей справки установленного образца, в которой

указывается период обучения, перечень изученных предметов и модулей, а также полученные по ним оценки.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся постоянно в архиве колледжа.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Алешина Ирина Андреевна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022