

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Саратовский колледж водного транспорта, строительства и сервиса»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.05 Выполнение работ по профессии

21.005 Оператор производства текстильных изделий и одежды

Профессия: 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий

Квалификация выпускника: Мастер по изготовлению швейных изделий

Форма обучения: очная

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы производственной практики **ПМ.05 Выполнение работ по профессии 21.005 Оператор производства текстильных изделий и одежды** в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, утвержденного приказом Минпросвещения России от 26 сентября 2023 г. № 720 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий» (Зарегистрирован 02.11.2023 № 75814).

РАССМОТРЕННО на заседании ЦК
«Легкой промышленности и сервиса,
графического дизайна»
Протокол № 1 от 18.08 2024 г
Председатель: Бобровницкая О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по ПП
А.С.Ротова
10 2024г.

Составитель(и) (автор): Князева О.В., преподаватель ГАПОУ СО
«СКВТСиС»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ
3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа производственной практики (далее практика) является составной частью профессионального модуля ПМ.5 Выполнение работ по профессии 21.005 Оператор производства текстильных изделий и одежды программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий.

Базой практики является социальный партнер направление деятельности которого соответствует профилю подготовки обучающихся.

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Место практики в структуре рабочих программ профессиональных модулей:

Практика проводится в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.05.

2.2. Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 5.1. Подготовка и обслуживание агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и профессиональными компетенциями обучающийся должен:

овладеть навыками:

- обход (по установленным маршрутам) и визуальный осмотр состояния контрольно-измерительных приборов и автоматики (далее – КИПиА), агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды на предмет отсутствия механических повреждений;
- проверка на наличие посторонних шумов в работе механизмов агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;
- проверка наличия и исправности ограждений, предохранительных приспособлений и блокировочных устройств агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;
- выявление возможных неисправностей КИПиА, агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды путем контрольных включений на холостом ходу перед пуском общего производства текстильных изделий и одежды;
- информирование дежурного специалиста (оператора более высокого уровня квалификации, диспетчера, руководства) о выявленных неисправностях;

- ликвидация намотов, навивов нитей/волокна/ваты/пряжи и завалов, снятие пуха с чистителей, веретен и валиков агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;
- замена быстроизнашиваемых элементов агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;
- получение (передача) информации при приеме-сдаче смены о сменном производственном задании, состоянии рабочего места, неполадках в работе, обнаруженных неисправностях и принятых мерах по их устранению;
- проверка наличия и комплектности аварийного инструмента, средств пожаротушения;
- ведение журнала и учетной документации рабочего места оператора общего производства текстильных изделий и одежды;

уметь:

- анализировать техническую документацию общего и специализированного назначения, применяемую в общем производстве текстильных изделий и одежды;
- определять визуально или с использованием приборов механические повреждения и нормативные показатели работы КИПиА, агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;
- предпринимать необходимые действия при отклонении от нормативных фактических значений параметров работы КИПиА, агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;

- выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;
- пользоваться инструментом для устранения выявленных неисправностей в работе агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды;
- анализировать сменное задание и информацию о выявленных проблемах с КИПиА, агрегатами, оборудованием, машинами, технологическими установками и автоматическими линиями общего производства текстильных изделий и одежды;
- предотвращать повторяющиеся неполадки в работе агрегатов, оборудования, машин, технологических установок и автоматических линий общего производства текстильных изделий и одежды из-за ошибок в их эксплуатации.

2.3 Количество часов на освоение программы практики:

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля. Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 36 часов.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Оценочные средства:

- дневник;
- характеристика;
- выступление с отчетом;
- обсуждение и дискуссия по дополнительным вопросам по итогам практики.

3.2. Формы для заполнения отчетной документации по практике, предоставляемой к оцениванию:

- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики
- задач характеристика руководителя от предприятия;
- дневник практики;
- характеристика от руководителя практики от предприятия.

В отчете по практике обязательны темы:

Тема 1. Обход и визуальный осмотр состояния производственного оборудования.

Тема 2. Контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров производственного процесса

Тема 3. Устранение неполадок в работе производственного оборудования.

Тема 4. Организация рабочего места оператора общего производства текстильных изделий и одежды.

3.3. Шкала оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет положительную характеристику от руководителя предприятия – базы практики; изложил в

отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; имеет положительную характеристику от руководителя предприятия – базы практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

- оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил отзыв, дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики;

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы руководителя практики при защите отчета.